

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о медицинском центре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»**

#### **I. Общие положения**

1. Медицинский центр федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее Медицинский центр) создан в соответствии с приказом ректора Академии от 2 августа 2011 года № 02-211 «О Медицинском центре РАНХиГС».

2. Медицинский центр является структурным подразделением Академии, не является юридическим лицом, осуществляет его функцию или их часть в соответствии с уставом Учреждения и настоящим Положением, имеет круглую печать со своим полным наименованием, а также иные необходимые для деятельности печати, штампы и бланки.

3. Полное наименование: «Медицинский центр федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

4. Сокращенное наименование – Медицинский центр Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации.

5. Медицинский центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Академии, а также Уставом Академии и настоящим Положением.

6. Организационная структура Медицинского центра определяется штатом, утвержденным в порядке, установленном в Академии.

7. Реорганизация или ликвидация Медицинского центра осуществляется в порядке, установленном уставом Академии.

8. Фактический адрес Медицинского центра и адрес оказания медицинских услуг: 119571, Россия, г. Москва, Вернадского пр-кт, д. 84, к.1.

#### **II. Предназначение, цели, задачи и виды деятельности**

9. Основным предназначением Медицинского центра является оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи, первичной врачебной медико-санитарной помощи, первичной специализированной медико-санитарной помощи обучающимся и работникам Академии.

10. Основными целями деятельности Медицинского центра являются осуществление комплекса лечебно-профилактических, медицинских санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья обучающихся и работников Академии.

11. Основными задачами Медицинского центра являются:

оказание первичной (доврачебной, врачебной, специализированной) медико-санитарной помощи амбулаторно и в условиях дневного стационара;

оказание первичной медико-санитарной помощи в неотложной форме больным, проживающим на территории Академии и (или) прикрепленным на обслуживание, при острых заболеваниях, травмах, отравлениях и других неотложных состояниях;

проведение профилактических мероприятий по предупреждению и снижению заболеваемости, выявление ранних и скрытых форм заболеваний, социально значимых заболеваний и факторов риска;

проведение диспансеризации прикрепленного контингента;

диспансерное наблюдение за состоянием здоровья лиц, страдающих хроническими заболеваниями, функциональными расстройствами, иными состояниями, с целью своевременного выявления (предупреждения) осложнений, обострений заболеваний, иных патологических состояний, их профилактики и осуществления восстановительного лечения;

диагностика и лечение различных заболеваний и состояний;

внедрение современных методов диагностики и лечения, в том числе стационарозамещающих технологий;

проведение всех видов медицинских осмотров (профилактические, предварительные, периодические);

клинико-экспертная деятельность по оценке качества и эффективности лечебных и диагностических мероприятий, включая экспертизу временной нетрудоспособности и направление граждан на медико-социальную экспертизу;

установление медицинских показаний и направление в медицинские организации для получения специализированных видов медицинской помощи;

проведение медицинского отбора лиц, нуждающихся в санаторно-курортном лечении и организованном отдыхе;

проведение противоэпидемических мероприятий, выявление больных инфекционными заболеваниями, динамическое наблюдение за лицами, контактирующими с больными инфекционными заболеваниями, по месту учебы, работы и за реконвалесцентами, а также передача в установленном порядке информации о выявленных случаях инфекционных заболеваний;

осуществление врачебных консультаций;

организация и проведение мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, включая вопросы рационального питания, увеличения двигательной активности, предупреждения потребления психоактивных веществ, в том числе алкоголя, табака, наркотических веществ;

повышение квалификации врачей и работников со средним медицинским образованием;

ведение медицинской документации в установленном порядке и представление отчетности;

осуществление производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в подразделениях Медицинского центра;

осуществление взаимодействия с медицинскими организациями, Роспотребнадзором, Росздравнадзором, иными организациями по вопросам оказания первичной медико-санитарной помощи.

12. Виды деятельности Медицинского центра определяются штатной структурой, оснащением, укомплектованностью персоналом, его квалификацией, подтвержденной сертификатом (аккредитацией), наличием лицензии на тот или иной вид медицинской деятельности.

13. Для достижения целей, указанных в пункте 10 настоящего Положения, Медицинский центр в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет следующие основные виды деятельности:

медицинская деятельность на основании лицензии, предоставленной Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения № Л041-00110-34/00573824 от 18.06.2019 г.;

проведение клинических, научно-практических конференций и других мероприятий, способствующих повышению эффективности лечебно-диагностического процесса и внедрению новых медицинских технологий;

сбор, обработка и анализ медико-статистической информации;

организация работы в Единой медицинской информационно-аналитической системе города Москвы с обменом информационными ресурсами медицинских организаций системы здравоохранения города Москвы;

организация и осуществление мероприятий по обеспечению в подразделениях Медицинского центра радиационной, биологической безопасности, а также безопасности при проведении эндоскопических исследований;

организация и осуществление мероприятий по безопасному обращению с медицинскими отходами в процессе медицинской деятельности;

осуществление мероприятий программы производственного контроля за выполнением в подразделениях Медицинского центра санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;

деятельность по предупреждению возникновения и распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний, а также особо опасных, карантинных инфекционных и паразитарных заболеваний среди прикрепленного контингента в зоне ответственности Медицинского центра.

14. Медицинский центр вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, определенном в Министерстве здравоохранения Российской Федерации.

15. Оказание платных услуг в Медицинском центре осуществляется в соответствии с утвержденным Положением о порядке предоставления платных услуг в Медицинском центре Академии с использованием цен, утвержденных приказом ректора Академии.

16. Финансово-экономическая деятельность Медицинского центра ведется финансово-экономическим управлением Академии.

17. Право Медицинского центра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное

разрешение-лицензия, возникает у Медицинского центра с момента, указанного в ней срока и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

18. Организация и ведение делопроизводства в Медицинском центре осуществляется в соответствии с требованиями Инструкции по организации и ведению делопроизводства в Академии.

### **III. Организация деятельности и управление Медицинским центром**

19. Руководителем Медицинского центра является главный врач, который назначается на эту должность и освобождается от нее приказом ректора Академии.

20. Главный врач Медицинского центра действует от имени Академии, представляет его в государственных органах и организациях Российской Федерации, совершает сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенности, выдаваемой ректором Академии.

21. Главный врач Медицинского центра несет ответственность:

за деятельность Медицинского центра в соответствии с федеральными законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Академии, настоящим Положением и заключенным с ним трудовым договором;

за сохранность документов (медицинских и др.);

за соблюдение требований охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности;

за организацию санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасных условий медицинской деятельности;

за организацию производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в подразделениях Медицинского центра;

за организацию мероприятий по обеспечению в подразделениях Медицинского центра радиационной, биологической безопасности, а также безопасности при проведении эндоскопических исследований;

за организацию мероприятий по безопасному обращению с медицинскими отходами в процессе медицинской деятельности;

за организацию мер по предупреждению возникновения и распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний, а также особо опасных, карантинных инфекционных и паразитарных заболеваний среди прикрепленного контингента в зоне ответственности Медицинского центра;

за организацию мероприятий по гигиеническому обучению и воспитанию, пропаганде здорового образа жизни среди прикрепленных контингентов и персонала Медицинского центра;

за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации, должностной инструкцией и настоящим Положением.

22. Главный врач Медицинского центра:

руководит деятельностью Медицинского центра;

планирует деятельность Медицинского центра по согласованию с Академией;

организует и координирует работу Медицинского центра;

представляет все запрашиваемые материалы, необходимые Академии для оценки работы Медицинского центра и контроля за его деятельностью;

действует от имени Медицинского центра, представляет его интересы в предприятиях, организациях, фирмах, органах государственного и хозяйственного управления;

представляет на подпись и финансовые документы, договора с организациями (учреждениями, предприятиями), осуществляет контроль за финансовыми и хозяйственными операциями в пределах компетенции Медицинского центра;

пользуется правом распоряжаться финансовыми средствами Медицинского центра в пределах сметы расходов и доходов по медицинской деятельности и материально стимулировать сотрудников в пределах фонда заработной платы Медицинского центра;

в пределах своей компетенции распределяет обязанности между работниками Медицинского центра, дает указания и распоряжения по вопросам, связанным с организацией выполнения приказов руководства Академии и других документов вышестоящих органов, которые адресуются должностным лицам по роду своей деятельности;

издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Медицинского центра, утверждает необходимые нормативные документы, регламентирующие внутренний распорядок Медицинского центра;

разрабатывает и представляет на утверждение в установленном порядке предложения по структуре Медицинского центра;

организует и методически руководит профессиональной подготовкой в структурных подразделениях Медицинского центра, подводит итоги профессиональной подготовки с учетом поставленных задач;

организует воспитательную, информационно-воспитательную, культурно-досуговую работу в Медицинском центре;

обеспечивает работникам Медицинского центра условия труда и социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;

организует при взаимодействии с отделом материально-технического снабжения Академии безопасную эксплуатацию зданий, сооружений, оборудования, транспортных средств;

организует безопасную эксплуатацию медицинского оборудования и аппаратуры, а также изделий медицинского назначения при осуществлении медицинской и иной деятельности в подразделениях Медицинского центра;

принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

обеспечивает выполнение мероприятий по защите врачебной тайны, а также защиты персональных данных работников и пациентов Медицинского центра;

в пределах своей компетенции ведет служебную переписку по различным вопросам служебной деятельности с органами, организациями, и гражданами в установленных случаях;

вносит предложения по улучшению лечебно-оздоровительной, профилактической и санитарно-гигиенической работы среди сотрудников и обучающихся;

разрабатывает и утверждает должностные инструкции сотрудников МЦ;  
организует осуществление закупок медикаментов, предметов медицинского ухода для нужд Медицинского центра;  
осуществляет иные права, относящиеся к деятельности Медицинского центра в пределах своей компетенции.

### 23. Медицинский центр:

организует и осуществляет медицинскую деятельность в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе порядками оказания медицинской помощи, и на основе стандартов медицинской помощи;

оказывает неотложную медицинскую помощь всем нуждающимся в Медицинском центре;

информирует граждан о возможности получения медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

обеспечивает применение разрешенных к применению в Российской Федерации лекарственных препаратов, медицинских изделий, дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных средств;

предоставляет пациентам достоверную информацию об оказываемой медицинской помощи, эффективности методов лечения, используемых лекарственных препаратах и медицинских изделиях;

информирует граждан в доступной форме, в том числе с использованием сети «Интернет», об осуществляемой медицинской деятельности и о медицинских работниках Медицинского центра, об уровне их образования и квалификации, а также предоставлять иную, определяемую уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, необходимую для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями информацию;

обеспечивает профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации медицинских работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

информирует органы внутренних дел в порядке, установленном уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, о поступлении пациентов, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;

ведет медицинскую документацию в установленном порядке и представляет отчетность по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

обеспечивает учет и хранение медицинской документации, в том числе бланков строгой отчетности;

проводит мероприятия по снижению риска травматизма и профессиональных заболеваний, внедряет безопасные методы сбора медицинских отходов и обеспечивает защиту от травмирования элементами медицинских изделий;

обеспечивает проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение факторов риска развития заболеваний и на раннее их выявление;

проводит пропаганду здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение населения.

24. Кадровое обеспечение Медицинского центра осуществляется отделом кадров Академии.

25. Распределение обязанностей между заместителями главного врача и другими работниками Медицинского центра осуществляется главным врачом Медицинского центра. Взаимоотношения руководителя Медицинского центра и работников, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

26. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Медицинского центра и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения коллективных трудовых споров (конфликтов).

#### **IV. Имущество Медицинского центра**

27. Имущество Медицинского центра составляют основные и оборотные средства, закрепленные за ним Академией на безвозмездной основе, а также иные материальные ценности и финансовые ресурсы.

28. Финансирование Медицинского центра осуществляется за счёт:  
средств, получаемых Академией из федерального бюджета;  
средств фонда обязательного медицинского страхования;  
иных средств, полученных от приносящей доход деятельности Медицинского центра;

безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований;

иных источников, предусмотренных уставом Академии.

29. На правах структурного подразделения Академии Медицинский центр пользуется всеми видами коммунальных услуг, услугами по текущему обслуживанию и ремонту помещений и оборудования, капитальному ремонту.

30. Финансово-экономическая деятельность Медицинского центра осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемым планом финансово-хозяйственной деятельности Академии.

#### **V. Внесение изменений в Положение**

31. Изменения и дополнения в Положение вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.